

AIDE MENAGER SOCIAL (H/F)

Centrale de Services de Domicile de la Province de Namur NAMUR

Informations générales

<i>Nombre de postes demandés</i>	1
<i>Catégorie de métier</i>	Aide-ménager
<i>Date d'engagement</i>	du 15/07/2020
<i>Secteur d'activité</i>	Services personnels
<i>Lieu(x) de travail</i>	<ul style="list-style-type: none">NAMURNAMUR [ARRONDISSEMENT]
<i>Votre fonction</i>	<p>Vous secondez les personnes qui ne peuvent pas assumer seules les tâches habituelles ménagères: Effectue, au domicile d'un ou plusieurs particuliers, l'ensemble des tâches ménagères qui concourent à l'entretien courant de la maison (ménage, rangement, repassage...).</p> <p>Vos tâches :</p> <ul style="list-style-type: none">Effectuer le rangement de l'habitationEffectuer le nettoyage de l'habitationEffectuer l'entretien du lingeRepasser le linge

Profil du candidat

<i>Permis de conduire</i>	<ul style="list-style-type: none">[B] Véhicules < 3,5 tonnes et 8 places maximum (Le véhicule personnel est obligatoire au vu des nombreux déplacements nécessaires à la fonction)
<i>Description libre</i>	<p>Compétences liées à la fonction :</p> <ul style="list-style-type: none">Honnêteté.Respect.Capacité d'adaptationSavoir dire non.Esprit d'équipe dans le travail réalisé. Polyvalence.Faire preuve de discrétion par rapport à sa vie privée.Savoir maîtriser ses émotions.

Caractéristiques

<i>Régime de travail</i>	Heures/sem : 19h/S Temps partiel
<i>Contrat</i>	A durée déterminée Durée : 3 Mois

Salaire

CP 318

Contact

<i>Entité</i>	Centrale de Services de Domicile de la Province de Namur
<i>Nom de la personne</i>	Mme Petry Muriel
<i>Adresse</i>	Rue de France, 35 5600 Philippeville BELGIQUE
<i>Téléphone(s)</i>	Bureau : 081777216
<i>E-mail</i>	muriel.petry@solidaris.be
<i>Modalités de contact</i>	Envoyez votre candidature par mail : muriel.petry@solidaris.be